



รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
ประจำปี พ.ศ. 2566



กลุ่มงานพัสดุ ฝ่ายงบประมาณโรงเรียนนายายอามพิทยาคม
อำเภอ นายายอาม จังหวัดจันทบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด

คำนำ

โรงเรียนนายายอามพิทยาคม ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดย งานพัสดุ ฝ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2566 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2566 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต คอรัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ หวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ศึกษารายงานฉบับนี้ต่อไป

นางสาวอุมาภรณ์ พัดเล็ก
งานพัสดุ ฝ่ายงบประมาณ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

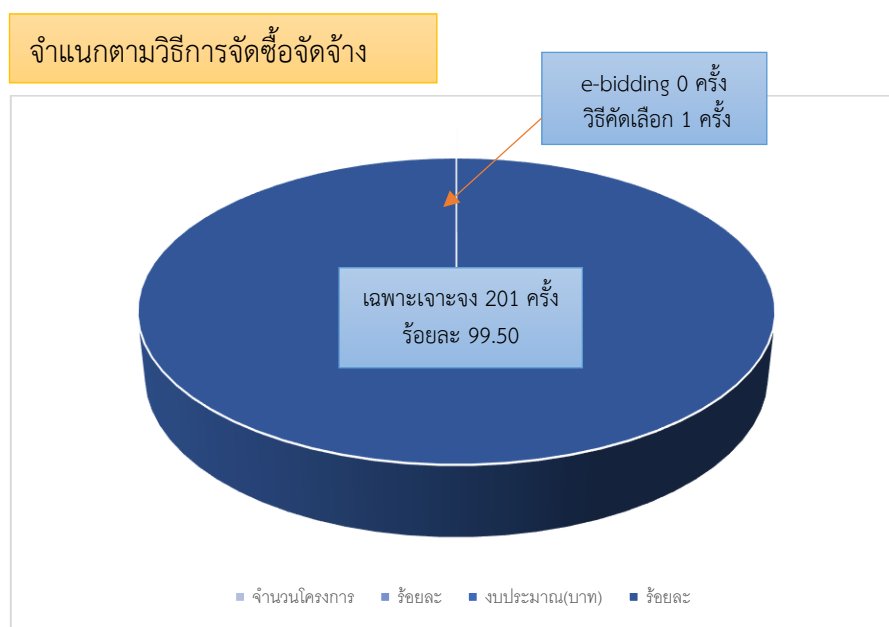
โรงเรียนนายอำเภอยุทธศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจำแนกตามวิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง และจำแนกตามประเภทสินค้าและบริการ ดังนี้

1. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อพิจารณาตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

ตารางที่ 1 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	201	99.50	3,480,314.89	83.28
e-bidding	0.00	0.00	0.00	0.00
วิธีคัดเลือก	1	0.50	698,554.00	16.72
รวม	202	100.00	4,178,868.89	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่ามีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มากที่สุด จำนวน 3,480,314.89 บาท รองลงมาคือวิธีคัดเลือก จำนวน 698,554.00 บาท และวิธี e-bidding จำนวน 0.00 บาท โดยมีการจัดซื้อจัดจ้าง 202 โครงการแยกเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุดจำนวน 201 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.50 วิธีคัดเลือก 1 โครงการคิดเป็นร้อยละ 0.50



แผนภูมิที่ 1 แสดงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

2. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามประเภทสินค้าและบริการ

เมื่อพิจารณาตามประเภทสินค้าและบริการ ได้แก่การซื้อวัสดุต่าง ๆ งานจัดจ้างก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน การจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ การจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และงานเช่าคอมพิวเตอร์ พบว่ามีลำดับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

ลำดับที่ 1 การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วัสดุครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ

ลำดับที่ 2 การจัดจ้างก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน

ลำดับที่ 3 การจัดซื้อเชื้อเพลิง

ลำดับที่ 4 การจ้างซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์

ลำดับที่ 5 การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์

ตารางที่2 ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามประเภทสินค้าและบริการ

ประเภทสินค้าและบริการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วัสดุครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ	124	61.38	2,678,396.89	64.09
การจ้างก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	4	1.98	365,550.00	8.75
การจัดซื้อเชื้อเพลิง	9	4.47	77,480.00	1.85
การจ้างซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	63	31.18	530,992.00	12.72
การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	2	0.99	526,450.00	12.59
รวม	202	100.00	4,178,868.89	100.00

จากตารางที่2 จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนนายอำเภอฟิตยาคมจำนวน 4,178,868.89 บาท ที่มีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด 3 ลำดับแรกคือ การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วัสดุครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ จำนวน 2,678,396.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.09 รองลงมาคือการจ้างซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ จำนวน 530,992.00 คิดเป็นร้อยละ 12.72 และผลการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 526,450.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.59



แผนภูมิที่2 แสดงมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามประเภทสินค้าและบริการ

ปัญหาและแนวทางแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โรงเรียนนายายอามพิทยาคม ดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวม 202 โครงการ เป็นเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 4,178,868.89 บาท โดยงบประมาณส่วนใหญ่ใช้ในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ วัสดุครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ จำนวน 2,678,396.89 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.09 รองลงมาคือโครงการจ้างซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ จำนวน 530,992.00 คิดเป็นร้อยละ 12.72 และผลการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 526,450.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.59

ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว เป็นการบริหารจัดการพัสดุ ให้เพียงพอในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอน มีอาคารสถานที่ที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินตามระยะเวลาที่กำหนด
2. ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ โดยไม่กำหนดคุณลักษณะที่ชัดเจน
3. การใช้งานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement : e-GP) มีปัญหาเกี่ยวกับระบบประมวลผลล่าช้าและไม่เสถียร เนื่องจากมีผู้เข้าใช้งานเป็นจำนวนมากในช่วงเวลาเดียวกัน
4. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ยังขาดความชำนาญในการปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุไม่เพียงพอ
5. ไม่สามารถสะท้อนปัญหาที่แท้จริงของการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากไม่มีความหลากหลาย ในวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และส่วนใหญ่ต้องจัดซื้อตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นรายครั้ง และมีความเร่งด่วน
6. ไม่สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการ หรือโครงการรองรับเงินงบประมาณต่างๆ ได้แต่ต้นปีงบประมาณ เป็นผลให้การดำเนินการด้านอื่น ๆ ที่ต่อเนื่องกันล่าช้าออกไป

ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา ในปีงบประมาณ 2567

1. จัดทำงบประมาณ หรืออำนวยความสะดวกให้แก่คุณครูผู้รับผิดชอบโครงการในรูปแบบต่าง ๆ
2. จัดทำระบบอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสูง หรืออุปกรณ์ที่สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น
3. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับการอบรม/แลกเปลี่ยนการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ
4. เร่งรัดการจัดทำโครงการต่างๆ รองรับงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับหรือเร่งดำเนินการในโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติแล้ว

ลงชื่อ.....

(นางสาวเมธาวร เจริญศักดิ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอุมาภรณ์ พัดเล็ก)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายพิน พิมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนายายอามพิทยาคม