**แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

**กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

เป็นการกระทำความผิดอันเนื่องมาจากการประพฤติมิชอบ

เป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือทจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายอื่น

เป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

เงื่อนไขการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โรงเรียนนายายอามพิทยาคม

**ช่องทางการร้องเรียน**

- ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ โรงเรียนนายายอามพิทยาคม
- ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียนนายายอามพิทยาคม
- ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๓๙-๔๙๑-๐๖๑
- ร้องเรียนทาง Facebook เพจโรงเรียนนายายอามพิทยาคม
- ร้องเรียนทาง Line (ศูนย์รับฟังปัญหา)

พิจารณาคำร้องเรียนการทุจริต/ส่งเรื่องให้ศูนย์รับเรื่องโรงเรียนนายายอามพิทยาคม

**โรงเรียนรับเรื่องร้องเรียนรายงานความคืบหน้าให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน โดย**

- ตรวจสอบข้อมูลรวมทั้งเอกสารประกอบการร้องเรียน/ข้อเท็จจริง
- สรุปประเด็นการร้องเรียนโดยย่อ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

แล้ว

รายงานเรื่องถึงหน่วยงานต้นสังกัด สพม. จันทบุรี ตราด

- ยุติเรื่อง แจ้งผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ไม่ดำเนินการต่อ
- ไม่ยุติเรื่อง แจ้งผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ (ดำเนินการต่อไป)